

住民票交付請求書（郵送用）

(あて先)対馬市長

申請日 令和 年 月 日

① 請求者はどなたですか？

住所				
ふりがな				
氏名	明・大・昭	年	月	日
電話番号	() -	日中連絡のつく電話番号を記入ください		

② 必要な証明は？

住所	対馬市				
ふりがな					
氏名	明・大・昭	年	月	日	
使用目的 請求理由					
必要な証明に <input checked="" type="checkbox"/> してください					
<input type="checkbox"/> 住民票謄本 (世帯全員の写し)	→	通	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書	→	通
<input type="checkbox"/> 住民票抄本 (1人分の写し)	→	通	<input type="checkbox"/> 不在住証明書	→	通
<input type="checkbox"/> 住民票除票 (1人分の写し)	→	通			
必要な記載に <input checked="" type="checkbox"/> してください ※ <input checked="" type="checkbox"/> 印がない場合は省略となります					
<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> 続柄・世帯主	<input type="checkbox"/> 個人番号	<input type="checkbox"/> 住民票コード	(マイナンバー)	

③ 証明書の方との関係は？

<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同一世帯員	<input type="checkbox"/> その他 ()
-----------------------------	--------------------------------	----------------------------------

④ 同封していただくもの

- 手数料分の定額小為替 (住民票・除票・記載事項証明書・不在住証明書) 各1通：300円
→郵便局で購入してください。(氏名等は記入しないでください。)
- 返信用封筒
→請求者の住所・氏名を記入し、切手をお貼りください。
- 本人確認書類
→運転免許証や個人番号カード(マイナンバーカード)、保険証などのコピー ※氏名・現住所の記載があるもの

※ 注意事項 ※

請求者と証明が必要な者が本人・同一世帯員以外の場合は、別途書類が必要になります。

- 直系親族(父母・子など)・配偶者 → 続柄の確認ができるもの(戸籍等)
※本籍が対馬市にある方は必要ありません。
- 上記以外(兄弟・姉妹・親戚・知人など)は、委任状が必要です。

住民票コードまたは個人番号(マイナンバー)の記載のある住民票を本人・同一世帯員以外が請求する場合は、委任状が必要になります。また、返送先は本人からの請求も代理人からの請求も例外なく、「住民票に記載されている本人の住民登録地」に送付となります。

※死亡した方の個人番号入り住民票は交付できません。
詳しくは、対馬市役所市民課までお問い合わせください。

〒817 - 8510
長崎県対馬市厳原町国分1441番地
対馬市役所 市民課
TEL 0920 - 53 - 6111