

# 委任状

令和 年 月 日

対馬市長 様

## 委任者（請求者、受給者）

住 所 対馬市 町 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印

生年月日 昭和・平成・令和 年 月 日

電話番号 ( ) \_\_\_\_\_

私は、下記のことを代理人と定め、下記事項に関する権限を委任します。

## 代理人（窓口へ来られる方）

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 昭和・平成・令和 年 月 日

電話番号 ( ) \_\_\_\_\_

委任者との関係 配偶者・その他 ( )

**委任事項** 児童手当の申請・届に関すること

### 【注意事項】

○代理人の顔写真付身元確認書類を持参してください。

運転免許証、個人番号カード、パスポートなど

※顔写真付のものがないときは、健康保険証、年金手帳などを2点提示してください。  
(個人番号通知カードは不可)

〔委任状が必要な申請・届〕

- 同居親族の方が代理人となるときは、認定請求、別居監護申立等の個人番号の提示を要する申請・届のみ委任状が必要です。
- 同居親族以外の方が代理人となるときは、全ての申請・届で委任状が必要です。