様式第５号

○○○○　指定管理者

事　業　計　画　書

団体名：

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅰ 利用者の平等な利用の確保及びサービス向上が図られるものであること |
| 審査項目 | １ 施設の設置目的等との整合性 |
|  ①　施設の管理運営に関する上での理念、基本方針について |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅰ 利用者の平等な利用の確保及びサービス向上が図られるものであること |
| 審査項目 | ２ 利用者の平等な利用の確保 |
|  ①　住民の平等利用についての考え方 ②　利用者等への情報提供を図るための取り組みについて |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅰ 利用者の平等な利用の確保及びサービス向上が図られるものであること |
| 審査項目 | ３ 利用者に対するサービスの向上 |
|  ①　サービス向上のための具体的な方策について ②　利用者等の意見や要望を把握し、それらを反映する方策について |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅰ 利用者の平等な利用の確保及びサービス向上が図られるものであること |
| 審査項目 | ３ 利用者に対するサービスの向上 |
|  ③　情報公開・個人情報保護に対する考え方について ④　利用者からの苦情に対する対応策について　　　（基準や職員研修など） |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅱ 公の施設の効用を最大限に発揮し、その管理の効率化が図られるもので　 あること |
| 審査項目 | １ 施設の最大限効果的な管理運営 |
|  ①　施設の管理運営方針（事業計画）について　 ②　利用者の増加や利便性を高めるための取り組み及び目標について 目標【数値目標）】

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 |  年度 |  年度 |  年度 |  年度 |  年度 |
| 入場者数 | 　　　　 人 | 　　　　 人 | 　　　 　人 | 　　　　 人 | 　　　 人 |

 |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅱ 公の施設の効用を最大限に発揮し、その管理の効率化が図られるもので　 あること |
| 審査項目 | １ 施設の最大限効果的な管理運営 |
|  ③　日常の事故防止などの安全対策や事故発生時の対応などについて ④　防犯、防災対策や非常災害時の危機管理体制について　　　 |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅲ 公の施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営規模及び能力を 有しており、又は確保できる見込みがあるものであること。 |
| 審査項目 | １ 施設の管理運営に必要な人員配置等 |
|  ①　施設の管理責任者、管理体制について　 ②　施設の管理運営にあたる人員の配置について　　　　 |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅲ 公の施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営規模及び能力を 有しており、又は確保できる見込みがあるものであること。 |
| 審査項目 | １ 施設の管理運営に必要な人員配置等 |
|  ③　施設の管理運営に関する専門的知識や資格などについて　　 ④　職員の資質・能力向上を図るのための取り組み（計画）について　　　 |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅲ 公の施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営規模及び能力を 有しており、又は確保できる見込みがあるものであること。 |
| 審査項目 | ２ 団体等の経営の規模及び能力等 |
|  ①　管理運営を行っていくための人的基盤、財政基盤について ②　債務の状況について |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅲ 公の施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営規模及び能力を 有しており、又は確保できる見込みがあるものであること。 |
| 審査項目 | ２ 団体等の経営の規模及び能力等 |
|  ③　類似施設の運営実績について　（施設の名称・所在地・期間・概要等） 　④　一部業務を再委託する場合は、その方針について 　　　 |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅲ 公の施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営規模及び能力を 有しており、又は確保できる見込みがあるものであること。 |
| 審査項目 | ２ 団体等の経営の規模及び能力等 |
|  ⑤　共同事業体により管理運営を行う場合は、その役割・責任分担等について ⑥　経費を低減するため実施可能な提案について　　　　（市の仕様書の変更による効率化も含む）　　　　　　　 |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅲ 公の施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営規模及び能力を 有しており、又は確保できる見込みがあるものであること。 |
| 審査項目 | ２ 団体等の経営の規模及び能力等 |
|  ⑦　収入を増加させるための実施可能な提案について　　　　（収入料金の改定含む）  ⑧　施設の利用料金の設定について　　　　　 |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 選定基準 | Ⅲ 公の施設の管理を安定して行う人員、資産その他の経営規模及び能力を 有しており、又は確保できる見込みがあるものであること。 |
| 審査項目 | ２ 団体等の経営の規模及び能力等 |
|  ⑨　施設の管理運営に係る収支計画について　　　※ 指定期間（５年間）の収支計画書を作成すること。  ⑩　指定管理料について　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 収　　　入 |  |  |  |  |  |
| 管理運営費 |  |  |  |  |  |
| 収支差額 |  |  |  |  |  |

 【 指定管理料 提案額 】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 | 年度 |
| 指定管理料 |  |  |  |  |  |

　　 |

※　欄が不足する場合は、同様の書式で別紙（A４版）を作成してください。