

1. 業 務 内 容	①火災・盗難防止等の庁舎保安警備 ②戸籍届出等に関する受領及び埋火葬許可に関する業務 ③その他必要な業務
2. 勤 務 場 所	対馬市厳原庁舎(厳原町国分1441番地)
3. 募 集 人 員	2名
4. 応 募 要 件	対馬市に住所を有し、宿日直業務に従事できる方
5. 委 託 期 間	令和8年4月1日～令和9年3月31日まで
6. 勤 務 体 制	2名による交代制勤務 平日 午後5時から翌日午前8時45分まで 土、日、祝祭日 午前8時45分から翌日午前8時45分まで
7. 業務委託料	月額224,000円程度(日額9,995円)
8. 選 考 方 法	書類審査及び面接による (日時と場所は応募者に別途通知します)
9. 申 込 方 法	市販の履歴書(自筆、写真添付)1通を下記まで持参または郵送で 申し込んでください。 *履歴書には必ず昼間連絡がとれる連絡先を記載のこと
10. 応募期間	令和7年12月22日(月)～令和8年2月6日(金) 午後5時(必着)土・日・祝日は除く
11. 申込・問合せ先	対馬市総務部財産管理運用課 電話:0920-53-6111