

年 月 日

対馬市長 様

申請者 住所
氏名
電話番号

しま暮らし支援補助金交付申請書

年度において、しま暮らし支援補助金の交付されるよう、対馬市移住・定住支援補助金交付要綱第23条の規定により、下記事項に同意の上、関係書類を添えて申請します。

申告・同意事項	<input type="checkbox"/> 同一世帯に国の機関及び地方公共団体の職員がいないことを申告します。 <input type="checkbox"/> 生活保護法に規定する生活保護受給世帯でないことを申告します。 <input type="checkbox"/> 住宅借上げ物件の貸主と3親等以内の親族でないことを申告します。 <input type="checkbox"/> 補助金の交付決定後1年間、対馬市が住所確認を行うことに同意します。
補助金の区分	<input type="checkbox"/> 引越経費支援事業 <input type="checkbox"/> 住宅借上げ初期費用支援事業 <input type="checkbox"/> 住宅家賃支援事業 <input type="checkbox"/> 子育て世帯移住支援事業
補助金交付申請額	<div style="text-align: right;">_____円 (④+⑤+⑥+⑦) (1,000円未満切り捨て)</div> ①引越に係る費用 _____円 ②住宅借上げに係る初期費用 _____円 ③家賃月額 _____円 ④扶養している子どもの数 _____人×20,000円 ⑤引越：①×2/3【上限20万円】 ⑥借上げ費用：②の全額または一部【上限5万円】 ⑦家賃：③×1/2【上限3万円】×3月分
対馬市の住民となった日	<div style="text-align: center;">年 月 日</div>
職 業	
備 考	

※以下は記入しないでください。（提出書類確認欄）

【共通】

- ☐ 世帯全員の住民票の写し
- ☐ 本市又は前住所地の市町村税（特別区民税を含む。）の滞納がない旨の証明書
- ☐ 誓約書（様式第4号）
- ☐ その他市長が必要と認める書類

【引越】

- ☐ 引越費用が確認できる書類

【初期費用】

- ☐ 住宅の賃貸借契約書の写し
- ☐ 初期費用の支払いが確認できる書類

【家賃】

- ☐ 住宅の賃貸借契約書の写し
- ☐ 家賃の支払いが確認できる書類