

職種：一般事務

担当課：保健部 健康増進課

**【令和8年度 対馬市会計年度任用職員募集要項（日額）】**

1. 職種	一般事務
2. 職務内容	給付金の支給事務（請求書処理、文書発送、パソコン入力等）
3. 勤務場所	対馬市保健部健康増進課（対馬市豊玉町仁位380番地） または対馬市南地区保健センター（対馬市厳原町国分1441番地）
4. 募集人員	1名
5. 応募資格	基本的なパソコン操作（ワード・エクセル）ができる方 普通自動車運転免許を取得している方（A T限定可）
6. 任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
7. 再度の任用	任用する場合 有
8. 時間外	無
9. 勤務時間	午前9時～午後4時（休憩12時～1時）
10. 労働日数	月曜日～金曜日のうち週3日
11. 休日	土日祝日・年末年始（12月29日～1月3日）
12. 休暇	年次有給休暇
13. 報酬	日給7,218円
14. 手当	無
15. 交通費	片道2km以上の方に支給
16. 報酬支払日	翌月10日
17. 賞与	無
18. 転勤	転勤予定なし
19. 保険	無
20. 選考方法	面接
21. 選考結果通知	郵送
22. 申込方法	申込用紙（写真貼付）1通を保健部健康増進課まで持参 又は必着で郵送（申込用紙は返却しません）
23. 申込期限	令和8年2月6日（金）午後5時30分
24. 面接日	申込者に後日通知
25. 問合せ先	対馬市保健部健康増進課 〒817-1292 対馬市豊玉町仁位380番地 電話：0920-58-1116